

---

413720, Саратовская область, г.Пугачев, ул.Бубенца, д.51/1, тел.8 (84574) 2-25-  
93,dushpugachev@mail.ru

---

**Принято**

на заседании педагогического  
совета протокол №1 от  
31.08.2023

**Утверждено**

Директор \_\_\_\_\_ В.А.Мамыкин  
Пр. № 140 от 31.08.2023

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о предоставлении платных услуг**

**муниципальным автономным учреждением дополнительного образования  
«Спортивная школа имени В.А.Мущерова г.Пугачёва Саратовской области»**

***1. Общие положения***

1.1. Настоящее Положение о порядке предоставления платных услуг муниципальным автономным учреждением дополнительного образования «Спортивная школа имени В.А.Мущерова г.Пугачёва Саратовской области» (МАУДО «СШ г.Пугачёва») (далее – Учреждение) разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.2. Настоящее Положение вводится в целях упорядочения деятельности Учреждения в части оказания платных услуг, в том числе платных образовательных услуг.

1.3. Платные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения потребностей населения в области физической культуры и спорта, формирования здорового образа жизни населения, улучшения качества услуг, привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг, расширения материально-технической базы Учреждения, обеспечения максимально возможной загруженности спортивных сооружений города, создания возможности для организации занятий физической культурой и спортом по месту жительства.

1.4. Оказание платных услуг Учреждением является частью финансово-хозяйственной деятельности и регулируется Бюджетным и Налоговым кодексами Российской Федерации, Федеральными законами от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», ГОСТ Р 52024-2003 «Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные», Уставом Учреждения, а также настоящим Положением.

1.5. Платные услуги не могут быть оказаны СШ взамен или в рамках основной деятельности, финансируемой за счет средств местного бюджета согласно муниципального задания.

1.6. Настоящее Положение устанавливает:

- требования, предъявляемые к Учреждению, при оказании платных услуг;
- порядок расчетов населения за предоставленные платные услуги;
- порядок учета и распределения средств, получаемых Учреждением за оказание платных услуг;

1.7. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

**Дополнительные платные образовательные услуги** – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение;

**Физкультурно-оздоровительная услуга** - деятельность исполнителя по удовлетворению потребностей потребителя в поддержании и укреплении здоровья, физической реабилитации, а также проведении физкультурно-оздоровительного и спортивного досуга.

**Исполнитель** – муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа имени В.А.Мушкетера г.Пугачёва Саратовской области»;

**Заказчик** – юридическое или физическое лицо, заказывающее для гражданина, в том числе не достигшего совершеннолетнего возраста, платные услуги, в том числе образовательные, и оплачивающее их. Заказчиком может быть организация независимо от ее организационно-правовой формы, один из родителей или иной законный представитель потребителя, другие физические лица, гарантирующие финансирование услуги;

**Потребитель** – лицо, (в том числе не достигшее совершеннолетнего возраста), получающее услуги, которые заказал и приобрел для него заказчик или иное лицо, заказывающее услуги для себя и оплачивающее их.

1.8. Информацию о внесенных изменениях и дополнениях в Положение получатель услуг получает через средства массовой информации или непосредственно от Учреждения.

## **2. Содержание платных услуг**

2.1. Учреждение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства, в том числе за счет предоставления платных услуг, предусмотренных уставом Учреждения.

2.2. К платным услугам относятся дополнительные образовательные услуги, услуги физкультурно-оздоровительной направленности, прочие услуги:

2.2.1. Дополнительные платные образовательные услуги – организация и проведение занятий по физической культуре и спорту в спортивно-оздоровительных группах по дополнительным общеразвивающим программам с детьми до 18 лет.

2.2.2. Услуги физкультурно-оздоровительной направленности - хозяйственная деятельность, направленная на реализацию уставных задач учреждения по развитию физической культуры и спорта. В состав прочих физкультурно-спортивных услуг, оказываемых Учреждением, могут быть включены:

- услуги юридическим и физическим лицам по организации и проведению занятий по физической культуре и спорту;
- организация занятий в абонементных группах с населением города;
- деятельность спортивных объектов, предоставление спортивных сооружений, помещений и спортивного инвентаря для физкультурно-оздоровительных занятий;
- информационно-консультативные услуги;

- организация и проведение физкультурных (физкультурно-оздоровительных) и спортивных мероприятий, в том числе в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО);

2.2.3. К прочим платным услугам относятся:

- осуществление медицинской деятельности (оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях);
- перевозка пассажиров и иных лиц автобусами;
- сдача в аренду недвижимого и движимого имущества.

### ***3. Порядок оказания платных услуг***

3.1 При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения.

3.2. Платные услуги осуществляются штатными работниками Учреждения либо привлеченными специалистами. Платные услуги оказываются квалифицированными специалистами.

3.3. В случае, если Учреждение предоставляет возможность оказания услуг посторонним организациям или физическим лицам с использованием базы Учреждения, необходимо: заключить договор о сотрудничестве с организацией или физическим лицом, предусмотрев в нем направленность и наполняемость работы спортивно-оздоровительной группы, контингент занимающихся, график предоставления спортивного сооружения, тариф на оплату занятий, механизм взимания денежных средств с заказчика платных услуг.

3.4. Количество часов, предлагаемых в качестве платной услуги, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям потребителя.

3.5. Режим занятий (работы) по перечню платных услуг устанавливается Учреждением. Учреждение обязано соблюдать утвержденные им учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий.

3.6. Для обеспечения качества предоставления платных физкультурно-спортивных услуг наполняемость групп должна соответствовать единовременной пропускной способности спортивного сооружения и нормативу наполняемости групп данного этапа подготовки по виду спорта.

3.7. Платные услуги, оказываемые Учреждением, оформляются договором с потребителем или с заказчиком по типовой форме договора. Учреждение обязано заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую услугу и не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

3.8. Учреждение обязано до заключения договора предоставить потребителю или заказчику достоверную информацию (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) об оказываемых платных и бесплатных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора:

- перечень оказываемых платных услуг, порядок их предоставления;
- стоимость платных услуг и порядок их оплаты;
- порядок приема и требования к обучающимся в платных спортивно-оздоровительных группах.

3.9. Учреждение обязано также предоставить для ознакомления по требованию

потребителя или заказчика:

- устав, лицензию на образовательную деятельность;
- адрес и телефон учредителя;
- образцы договоров, в том числе об оказании платных услуг.

3.10. Учреждение обязано сообщить потребителю или заказчику услуг по их просьбе другие относящиеся к договору или соответствующей платной услуге сведения.

3.11. Руководство деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляет директор Учреждения, который в установленном порядке:

- несет ответственность за качество оказания платных услуг;
- осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

#### ***4. Размер оплаты***

4.1. Оплата за предоставление платных услуг осуществляется на основании договора или абонемента, являющихся бланками строгой отчетности.

4.2. Исполнитель обязан заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую потребителем услугу.

4.3. Договор заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- наименование Учреждения – исполнителя и место его нахождения;
- фамилия, имя, отчество, телефон, место нахождения или место жительства потребителя;
- сроки оказания услуг;
- уровень и направленность дополнительных общеразвивающих программ, перечень услуг, их стоимость и порядок оплаты;
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и потребителя;
- порядок изменения и расторжения договора;
- должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись заказчика и (или) потребителя;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг;

При заключении договора на платные образовательные услуги дополнительно в договор вносятся следующие сведения:

- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы;
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

4.4. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой у потребителя. Учет абонементов ведется в журнале регистрации.

4.5. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

4.6. Цены на платные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с

учетом возможности развития материальной базы Учреждения.

4.7. Себестоимость формируется на основании анализа прямых затрат текущего года, куда включаются заработная плата с учетом всех надбавок и отчислений за год с начислениями на заработную плату, накладные расходы и фактические затраты, сформированные по статьям, классификация которых определена бюджетной классификацией Российской Федерации.

4.8. По каждому виду оказываемых платных услуг составляется калькуляция, в которой себестоимость услуги подразделяется на следующие элементы:

- затраты на оплату труда;
- отчисления на социальные нужды;
- материальные затраты;
- амортизация основных фондов;
- прочие затраты.

4.9. Перечень услуг и тарифы на платные услуги утверждаются постановлением администрации Пугачевского муниципального района Саратовской области.

4.10. Оплата услуг исполнителя производится через отделение банка или непосредственно на спортивном сооружении, с использованием кассовых аппаратов или бланков строгой отчетности, предназначенных для осуществления наличных денежных расчетов без применения контрольно-кассовой техники. В случае оказания услуг населению квитанции, билеты, абонементы и другие документы, приравниваются к кассовым чекам.

4.11. Льготная оплата предоставляется на основании постановления администрации Пугачевского муниципального района пенсионерам, инвалидам всех категорий, малообеспеченным и многодетным семьям. Плата за вход на спортивные сооружения во время проведения спортивных мероприятий не взимается.

4.12. Потребитель или заказчик обязаны оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре, и в соответствии с законодательством Российской Федерации получить документ, подтверждающий оплату услуг.

4.13. В случае несвоевременной оплаты предоставляемых услуг администрация Учреждения имеет право на прекращение оказания платных услуг до полного погашения задолженности. При длительных задержках оплаты стоимости услуг (более 2 месяцев) договор с потребителем расторгается, и потребитель платных услуг исключается из числа занимающихся, пользующихся платными услугами, и к занятиям не допускается.

## ***5. Расходование привлеченных средств***

5.1. Расходование привлеченных средств осуществляется в соответствии со сметой, утвержденной директором Учреждения.

5.2. Денежные средства, заработанные от предоставления Учреждением платных услуг, реинвестируются в данное Учреждение, в том числе на увеличение расходов на заработную плату.

5.3. Обеспечение, развитие и совершенствование материально-технической базы Учреждения осуществляется в соответствии с утвержденной сметой.

5.4. Учет платных услуг ведется в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях и организациях, стоящих на бюджете.

5.5. Деятельность Учреждения по предоставлению платных услуг относится к предпринимательской лишь в той части, в которой полученный от этой деятельности доход не реинвестируется непосредственно в Учреждение и на непосредственные нужды обеспечения, развития и совершенствования деятельности

в данном Учреждении.

5.6. Денежные средства, полученные от предоставления Учреждением платных услуг, в полном объеме учитываются в смете доходов и расходов Учреждения.

## **6. Обязанности и права исполнителя и потребителя**

6.1. Исполнитель обязан:

- оказывать платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и уставом Учреждения, при предъявлении документа об оплате;
- создавать условия для организации и проведения платных услуг, гарантирующих охрану и укрепление здоровья потребителей, разработать служебные инструкции, регламентирующие вопросы охраны жизни и здоровья занимающихся, техники безопасности, статус работников, меру их ответственности;
- проводить занятия в соответствии с утвержденным расписанием, обеспечить занимающихся учебно-методическим материалом, необходимым для проведения занятий;
- выдать потребителю в соответствии с законодательством Российской Федерации документ, подтверждающий оплату услуг.

6.2. Потребитель обязан:

- соблюдать правила внутреннего распорядка, технику безопасности и в период проведения занятий и пребывания на спортивном сооружении;
- своевременно производить оплату услуг;
- предъявлять документ об оплате на спортивном сооружении при посещении занятий;
- своевременно уведомить исполнителя о наличии уважительной причины для переноса сроков выполнения услуг с последующим предоставлением подтверждающих документов; - потребитель несет ответственность за сохранность спортивного инвентаря: за испорченный спортивный инвентарь и оборудование оплачивает штраф, согласно акта оценки поломки инвентаря и оборудования, при утрате спортивного инвентаря взимается штраф в размере розничной цены.

6.3. При обнаружении недостатка платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг своими силами или третьими лицами.

6.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

6.5. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной услуги) либо если во время оказания платных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных услуг и (или) закончить оказание платных услуг;
- б) поручить оказать платные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных услуг;

г) расторгнуть договор.

6.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

6.7. Возврат денежных средств потребителю возможен в случае невыполнения обязательств договора, допущенного по вине исполнителя. Возврат денежных средств осуществляется по заявлению потребителя через централизованную бухгалтерию исполнителя в течение месяца после подачи заявления.

6.8. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

а) применение к потребителю отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнение обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

в) установление нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине потребителя его незаконное зачисление в эту Учреждение;

г) просрочка оплаты стоимости платных услуг;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных услуг вследствие действий (бездействия) потребителя.

## ***7. Ответственность исполнителя и потребителя***

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.